



Liepājas Karostas mūzikas skola

Imantas iela 8, Liepāja, LV-3414, tālr. +371 63457351, karostasmsk@liepaja.edu.lv, www.karostasmsk.liepaja.edu.lv

SASKAŅOTS

Liepājas Izglītības pārvaldes
vadītāja I. Ekuze

APSTIPRINU

Liepājas Karostas mūzikas skolas
direktors S. Renemanis

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Liepājā

IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta 19.12.2023. noteikumu Nr. 762 „Noteikumi par valsts profesionālās ievirzes izglītības standartu mākslu jomā” 15. punktu, Profesionālās izglītības likuma 23. pantu Izglītības likuma 30.pantu Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72. panta pirmās daļas 2.punktu,

I. VISPĀRĒJIE NOTEIKUMI

1. Šie iekšējie noteikumi (turpmāk – Kārtība) nosaka izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas principus, kritērijus, formas un organizāciju Liepājas Karostas mūzikas skolā (turpmāk – Izglītības iestāde) profesionālās ievirzes izglītības programmās mākslu jomā.
2. Izmaiņas Kārtībā veic ar Izglītības iestādes direktora rīkojumu, pamatojoties uz Pedagoģiskās padomes vai metodisko komisiju priekšlikumiem.
3. Kārtība ir saistoša visiem Izglītības iestādes pedagogiem, un viņi ir personīgi atbildīgi par šīs Kārtības nosacījumu izpildi.
4. Vērtēšanas mērķis, uzdevumi un pamatprincipi:
 - 4.1. Mērķis – objektīvs, profesionāls un daudzpusīgs izglītojamā mācību sasniegumu raksturojums, kas sekmē mērķtiecīgu zināšanu, prasmju un iemaņu apguvi, kā arī paaugstina mācību motivāciju.
 - 4.2. Uzdevumi:
 - 4.2.1. Konstatēt katra izglītojamā mācību sasniegumus, māksliniecisko izaugsmi un to dinamiku;
 - 4.2.2. Motivēt izglītojamos pilnveidot savu izpildītājmākslas un teorētisko zināšanu līmeni;
 - 4.2.3. Sekmēt izglītojamo pašvērtējuma un refleksijas prasmes, veidojot līdzatbildību par mācību rezultātiem;
 - 4.2.4. Nodrošināt regulāru un kvalitatīvu atgriezenisko saiti starp pedagogiem, izglītojamajiem un viņu likumiskajiem pārstāvjiem.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

4.3. Vērtēšanas pamatprincipi:

4.3.1. Atklātība un skaidrība – plānotie sasniedzamie rezultāti un vērtēšanas kritēriji izglītojamam ir zināmi un saprotami pirms pārbaudījuma norises;

4.3.2. Praktiskums un prasmju prioritāte – izglītības programmā noteiktās kompetences prioritāri tiek vērtētas to praktiskā un radošā demonstrācijā (izpildītājmākslā);

4.3.3. Metodiskā daudzveidība – mācību sasniegumu vērtēšanai tiek izmantoti dažādi vērtēšanas veidi, formas un metodiskie paņēmieni;

4.3.4. Objektivitāte – vērtējums tieši atspoguļo izglītojamā sniegumu konkrētā pārbaudījuma brīdī attiecībā pret noteiktajām prasībām, nodrošinot vienlīdzīgus nosacījumus visiem izglītojamajiem;

4.3.5. Vērtējuma obligātums – izglītojamam ir nepieciešams iegūt summatīvo vērtējumu visos izglītības programmas mācību plānā ietvertajos priekšmetos.

5. Izglītojamo un viņu likumisko pārstāvju informēšana un domstarpību risināšana:

5.1. Skolvadības sistēma E-klase ir Izglītības iestādes oficiālais kanāls sekmju, apmeklējumu, formatīvo komentāru un visas citas informācijas reģistrēšanai un paziņošanai izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem.

5.2. Šī Kārtība tiek publicēta Izglītības iestādes oficiālajā tīmekļvietnē.

5.3. Izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem ir tiesības saņemt informāciju par sava bērna sekmēm individuālās sarunās ar pedagogiem iepriekš saskaņā ar noteikto kārtību. Sarunu laikā aizliegts izpaust informāciju par citu izglītojamo sekmēm.

5.4. Izlabotie un izanalizētie rakstiskie un analītiskie pārbaudes darbi teorētiskajos priekšmetos glabājas pie attiecīgā pedagoga līdz nākamā mācību gada 1. augustam.

5.5. Pedagoģs vērtējumus fiksē E-klasē piecu darba dienu laikā pēc vērtējuma noteikšanas.

5.6. Domstarpību gadījumā par izlikto kārtējo vai summatīvo vērtējumu jautājums tiek risināts sekojošā pakāpenībā: izglītojamais/izglītojamā likumiskais pārstāvis → priekšmeta pedagogs → direktora vietnieks mācību darbā → Izglītības iestādes direktors. Ja izglītojamā likumiskais pārstāvis iesniedz rakstisku iesniegumu par vērtējuma apstrīdēšanu, direktors pieņem galīgo lēmumu par vērtējuma apstiprināšanu vai komisijas izveidi tā pārskatīšanai.

II. VĒRTĒŠANAS PLĀNOŠANA UN ORGANIZĀCIJA

1. Izglītības iestādē tiek īstenota formatīvā (ikdienas) un summatīvā (noslēguma) vērtēšana:

Formatīvā vērtēšana: ir nepārtraukta ikdienas mācību procesa sastāvdaļa (mutiski pedagogu komentāri, analīze nodarbībās, īsi ieraksti E-klasē), kuras mērķis ir noteikt izglītojamā pašreizējo prasmju līmeni un sniegt tūlītēju atbalstu. Formatīvie vērtējumi neietekmē summatīvos vērtējumus un netiek izteikti 10 ballu skalā.

Summatīvā vērtēšana: tiek veikta noteikta mācību posma (tēmas, semestra, gada vai izglītības programmas) noslēgumā, lai novērtētu un dokumentētu izglītojamā sasniegtos gala rezultātus. Tā tiek izteikta 10 ballu skalā.

2. Ieteicamais summatīvo vērtējumu skaits vienā mācību semestrī tiek noteikts atbilstoši stundu skaitam nedēļā (bet ne mazāk kā divi vērtējumi semestrī):

Mācību priekšmets

Stundu skaits nedēļā

Summatīvo vērtējumu skaits semestrī

Specialitāte	2	6–8
Mūzikas mācība / Solfedžo	2	6–8
Mūzikas literatūra	1	3–4
Vispārējās klavieres	0,5	3–4
Kolektīvā muzicēšana	1	3–4

3. Pedagogi, sadarbojoties metodiskajās komisijās, mācību gada sākumā izstrādā pārbaudes darbu plānu atbilstoši mācību priekšmeta specifikai.

4. Mācību sasniegumu pārbaudījumu veidi:

Pārbaudījuma veids	Mācību priekšmets	Vērtējuma biežums	Vērtētājs
Kontrolstunda	Solfedžo, Mūzikas literatūra	Vismaz 2 reizes semestrī	Pedagogs
Pārbaudes darbs / ieskaite	Solfedžo, Mūzikas literatūra, Vispārējās klavieres, Kolektīvā muzicēšana	Tēmas, semestra vai izglītības programmas noslēgumā	Pedagogs vai vērtēšanas komisija
Tehniskā ieskaite	Instrumenta spēle / Dziedāšana	Vismaz 1 reizi semestrī	Vērtēšanas komisija
Mācību koncerts	Instrumenta spēle / Dziedāšana	Vismaz 1 reizi semestrī	Vērtēšanas komisija
Pārcelšanas eksāmens	Instrumenta spēle / Dziedāšana	Mācību gada noslēgumā	Vērtēšanas komisija
Noslēguma eksāmens	Instrumenta spēle / Dziedāšana	Izglītības programmas noslēgumā	Vērtēšanas komisija

5. Semestra un gada vērtējumu izlikšana:

5.1. Semestra gala vērtējumu aprēķina kā kārtējā semestra summatīvo vērtējumu vidējo aritmētisko vērtību. Ja vidējā aritmētiskā vērtējuma daļa aiz komata ir 0,55 vai lielāka, gala vērtējums tiek noapaļots uz augšu līdz veselai ballei.

5.2. Gada noslēguma vērtējumu izliek, ņemot vērā abu semestru rezultātus. Gadījumos, kad semestru vērtējumi atšķiras vienas balles robežās (piemēram, 6 un 7), noteicošais ir otrā semestra vērtējums.

5.3. Mācību priekšmetos, kuros ir noteikts programmas noslēguma vai pārcelšanas pārbaudījums (eksāmens), galīgais gada vērtējums tiek noteikts proporcijā 50:50 (50% gada vērtējums un 50% eksāmena vērtējums). Ja aprēķinātais gala vērtējums iznāk ar

daļskaitli, noteicošais ir eksāmena vērtējums. Eksāmena komisijas vērtējums tiek fiksēts protokolā un ir pamats gala vērtējuma noteikšanai. Protokolu paraksta komisijas locekļi un attiecīgā mācību priekšmeta pedagogs.

6. Praktiskos un publiskos pārbaudījumus (tehniskās ieskaites, mācību koncertus, pārceļšanas un noslēguma eksāmenus) vērtē ar Izglītības iestādes direktora rīkojumu apstiprināta komisija vismaz trīs pedagogu sastāvā. Pārbaudījuma norise un katra komisijas locekļa individuālais vērtējums tiek fiksēts oficiālā protokolā, ko paraksta visi komisijas locekļi.

7. Izglītojamā papildu radošais darbs (gatavošanās konkursiem, festivāliem, dalība projektos) var tikt novērtēts summātīvi. Par pašu ārējo sasniegumu (iegūto vietu vai diplomu konkursā) summātīvo vērtējumu ballēs nepiešķir, bet konkursa repertuāra sagatavotību un izpildījumu vērtē kā mācību procesa sastāvdaļu pēc vispārējiem kritērijiem.

III. VĒRTĒJUMU IZTEIKŠANA UN KAVĒJUMI

1. Summatīvo vērtējumu visos mācību priekšmetos izsaka 10 ballu skalā saskaņā ar Pielikumu Nr. 1.

2. Apzīmējumu „nav vērtējuma” (n/v) piemēro gadījumos, kad pedagogam nav iespēju novērtēt izglītojamā sniegumu, piemēram, ja izglītojamais nav iesniedzis darbu, atteicies to veikt vai nav ieradies uz pārbaudījumu. Attaisnotas prombūtnes gadījumā E-klasē vai pārbaudījumu protokolos var lietot apzīmējumu „a” (attaisnots). Apzīmējums „n/v” nav pielīdzināms vērtējumam ballēs.

3. Ja n/v ir iegūts 1. semestra noslēgumā, izglītojamam liecība netiek izsniegta un Pedagoģiskā padome nosaka obligātus papildu mācību pasākumus un konsultācijas sekmju nokārtošanai 2. semestra laikā.

4. Ja izglītojamais attaisnojošu iemeslu (piemēram, ilgstošas slimības) dēļ ir nokavējis plānoto summātīvo pārbaudes darbu, viņam ir pienākums to izpildīt un iegūt vērtējumu 2 (divu) nedēļu laikā pēc atgriešanās Izglītības iestādē. Atsevišķos gadījumos direktora vietnieks mācību darbā var pagarināt šo termiņu.

IV. PĀRCEĻŠANA, PĒCPĀRBAUDĪJUMI UN ATSKAITĪŠANA

1. Mācību priekšmetā „Kolektīvā muzicēšana” (kora klase, ansamblis, orķestris) semestra un gada mācību snieguma vērtējumu izsaka kā summātīvo vērtējumu 10 ballu skalā saskaņā ar Pielikumu Nr. 1.

2. Izglītojamo pārceļšana nākamajā klasē notiek ar Izglītības iestādes Pedagoģiskās padomes lēmumu un direktora rīkojumu, ja visos mācību priekšmetos ir saņemts sekmīgs gada vērtējums (ne zemāks par 4 ballēm).

3. Izglītojamo, kurš slimības vai citu smagu attaisnojošu iemeslu dēļ (kuriem ir iesniegts dokumentārs pamatojums) nevar piedalīties mācību gada noslēguma pārbaudījumos, Pedagoģiskā padome var pārcelt nākamajā klasē, par pamatu ņemot kārtējā mācību gada semestru vidējos summātīvos vērtējumus.

4. Izglītojamam ir tiesības divu nedēļu laikā no nesekmīga kārtējā vērtējuma saņemšanas to labot, bet ne vēlāk kā līdz kārtējā mācību posma noslēguma Pedagoģiskās padomes sēdei. Visi labotie vērtējumi tiek fiksēti un protokolēti.

5. Mūzikas teorētiskajos priekšmetos (solfedžo, mūzikas literatūra), ja mācību gada noslēgumā vērtējums izšķiras vienas balles robežās, izglītojamais to var uzlabot, kārtējot apvienotu, kombinētu pārbaudes darbu. Ja kombinētā pārbaudes darba vērtējums izrādās zemāks par iepriekšējo, izliekot gada noslēguma vērtējumu, priekšrocība ir sākotnējam vērtējumam.

6. Ja gada vērtējums kādā no priekšmetiem iepriekš minētajā kārtībā ir zemāks par 4 ballēm vai ir saņemts „n/v”, izglītojamam ar direktora rīkojumu tiek noteikti obligāti papildu mācību pasākumi un pēcpārbaudījums.

7. Pēcpārbaudījumu periods tiek noteikts ar direktora rīkojumu, tas nedrīkst būt ilgāks par trim nedēļām un ir pilnībā organizējams un pabeidzams līdz tekošā gada 25. augustam.

8. Ja izglītojamais neattaisnotu iemeslu dēļ neierodas uz noteiktajiem pēcpārbaudījumiem vai pēcpārbaudījumā saņem nesekmīgu vērtējumu (zem 4 ballēm), Pedagoģiskā padome lemj par izglītojamā atskaitīšanu no Izglītības iestādes.

V. NOSLĒGUMA JAUTĀJUMI

1. Šie iekšējie noteikumi stājas spēkā ar to apstiprināšanas dienu un ir piemērojami no 2026./2027. mācību gada 1. septembra.

2. Ar šīs Kārtības spēkā stāšanos spēku zaudē 2024. gada 27. augustā apstiprinātie Izglītības iestādes noteikumi par izglītojamo sasniegumu vērtēšanu.

Kārtība apspriesta Pedagoģiskās padomes sēdē 2026. gada 25. augustā, protokols Nr. 2.

PRASMJU UN KOMPETENČU VĒRTĒŠANAS KOMPONENTI UN 10 BALLU SKALA

Līmenis	Balles	Detalizēts skaidrojums un kritēriji (mūzikas kontekstā)
Augsts	10 (izcili)	Izcila un tehniski pilnīgi nevainojama instrumenta vai balss pārvaldīšanas brīvība, augsta muzikalitāte un spilgta, dziļi radoša interpretācija, kas pārsniedz izglītības programmas prasības. Perfekta intonācija, stabila ritma izjūta un pārlicinoša mākslinieciskā izteiksme publiskajā uzstāšanās reizē.
Augsts	9 (teicami)	Pilnībā un bez kļūdām apgūtas programmā noteiktās prasības. Muzikālajā sniegumā izpaužas patstāvīga, loģiska un radoša skaņdarba interpretācija, augsts muzikalitātes līmenis, laba skaņas kvalitāte un tehniskā brīvība.
Optimāls	8 (ļoti labi)	Pilnībā apgūtas mācību priekšmeta programmas prasības. Sniegums ir stabils, tehniski drošs un pārlicinošs, taču vērojami nelieli, nejauši vai maznozīmīgi trūkumi izpildījuma tehnikā, skaņveidē vai interpretācijas niansēs.
Optimāls	7 (labi)	Mācību programmas prasības ir apgūtas, izglītojama demonstrē labas iemaņas, taču izpildījumā konstatējami atsevišķi, pamanāmi trūkumi intonācijā, tehnikā vai muzikalitātē. Trūkst pilnīgas patstāvības zināšanu un prasmju pielietošanā jaunā un sarežģītākā situācijā.
Optimāls	6 (gandrīz labi)	Programmas prasības kopumā ir apgūtas, taču patstāvīgais prasmju un iemaņu līmenis atsevišķās muzikālā izpildījuma vai mūzikas teorijas jomās ir nepietiekams, nestabils un nepārlicinošs. Izpildījumā nepieciešama lielāka koncentrēšanās.
Vidējs	5 (viduvēji)	Mācību programmas prasības apgūtas tikai daļēji. Muzikālo prasmju un teorētisko zināšanu līmenis ir nestabils, izpildījumā vai darba gaitā ir redzamas kļūdas, trūkst radošas patstāvības un mācību uzdevumu sekmīgai izpildei ir nepieciešams regulārs pedagoga atbalsts un vadība.
Vidējs	4 (gandrīz viduvēji)	Apgūtas tikai minimālās (bāzes) programmas prasības. Sniegumā vai rakstiskajos darbos ir daudz būtisku tehnisku nepilnību, kļūdu, konstatējama vāja muzikālā izpratne, nestabila

		intonācija un vājas teksta lasīšanas prasmes. (Zemākais sekmīgais vērtējums).
Zems	3 (vāji)	Programmas prasības apgūtas tikai virspusēji un fragmentāri. Muzikālajā izpildījumā vai teorijas pārbaudes darbos ir rupjas un sistēmiskas kļūdas, vāja tehnika, trūkst elementāras muzikālās izpratnes, izglītojamais nespēj darboties patstāvīgi pat ar pedagoga palīdzību.
Zems	2 (ļoti vāji)	Izglītojamā muzikālās prasmes, iemaņas un teorētiskās zināšanas ir ļoti ierobežotas. Apgūti tikai atsevišķi, nesaistīti mācību priekšmeta programmas elementi.
Zems	1 (ļoti, ļoti vāji)	Praktiski nav apgūtas nekādas programmā noteiktās prasības, izglītojamais neizrāda izpratni par uzdevuma būtību un pilnībā nespēj to izpildīt.